

Déclaration de confidentialité générale de Road to Glory ASBL

Road to Glory ASBL (ci-après "R2G") accorde beaucoup d'importance à la protection de vos données personnelles et au respect de la vie privée.

Dans cette déclaration de confidentialité, nous vous informons de façon claire et transparente des données personnelles que nous rassemblons et comment nous les traitons. Nous mettons tout en œuvre pour garantir le respect de votre vie privée, c'est la raison pour laquelle nous gérons judicieusement ces données personnelles. R2G respecte en tous les cas la législation d'application, avec entre autres le Règlement Général sur la Protection des Données.

En tant que R2G, nous sommes responsables pour le traitement de vos données personnelles. Ceci se présente dans le cadre de la gestion des participants au programme, pour l'organisation de nos activités et pour vous informer et vous tenir au courant de nos activités.

Si vous avez des questions sur le traitement de vos données, vous pouvez prendre contact via les coordonnées sous mentionnées.

Si vous avez des questions après avoir lu notre déclaration de confidentialité ou de façon plus générale, ou si vous souhaitez prendre contact, cela est possible via :

Road to Glory ASBL
Merelstraat 50, 3930 Hamont-Achel
e-mail : info@roadtoglory.be
+32 497 97 02 26

Pourquoi rassemblons-nous et traitons-nous vos données personnelles ?

R2G traite les données personnelles des participants au programme (des jeunes) et leurs parents et/ou tuteurs aux fins suivantes :

- Afin de pouvoir participer au programme et aux autres activités de R2G.
- Afin de pouvoir informer les participants et leurs parents (du fonctionnement) de notre asbl (via des newsletters, des invitations, et autres moyens de communication...).
- Afin de pouvoir veiller à la santé des participants (des jeunes) et de réagir de façon adéquate si nécessaire.
- Afin de pouvoir assurer les participants (les jeunes) pendant les activités du groupe.
- Afin de pouvoir obtenir des subventions du gouvernement.
- À des fins d'archivage.

Aux fins susmentionnées, nous pouvons demander les données personnelles suivantes :

- Les données d'identité personnelles du participant : nom et prénom.
- Les coordonnées : adresse(s), numéro(s) de téléphone, adresse(s) e-mail.
- Les caractéristiques personnelles : sexe/gendre, date de naissance, nationalité.
- Les données médicales : maladies ou allergies avec lesquelles nous devons tenir compte lors des activités, l'autorisation d'administrer des médicaments disponibles gratuitement, besoins alimentaires, les coordonnées du médecin généraliste.
- Les coordonnées des parents/tuteurs ou d'une personne tiers afin de les contacter en cas d'urgence.

En laissant participer votre enfant aux activités de l'ASBL, vous donnez en tant que parent et/ou en tant que représentant légal des participants mineurs, votre consentement pour le traitement des données de votre enfant.



Transmettre mes données aux personnes tiers

Nous pouvons transmettre les données que vous nous remettez à des parties tiers si cela est nécessaire pour l'exécution des fins décrites précédemment ou en raison d'obligations juridiques.

Ainsi nous travaillons avec une partie tiers pour :

- *l'enregistrement des données dont nous avons besoin pour nos activités*
- *la rédaction et la publication de newsletters et d'invitations*
- *l'hébergement de notre site internet*

En outre, une administration locale peut nous demander des données dans le cadre d'une subvention et/ou d'un règlement de sécurité.

Nous ne laissons jamais des personnes tiers traiter vos données personnelles si nous n'avons pas établi un contrat de sous-traitance avec ces tiers. Il va de soi que nous prenons les dispositions nécessaires avec ces parties afin de garantir la sécurité de vos données personnelles.

Nous ne remettons aucune donnée personnelle à des parties qui se trouvent en dehors de l'UE.

La durée de conservation des données

R2G ne conserve pas vos données personnelles pour une période plus longue que le but pour lequel ces données nous ont été remises ou ce qui est requis par la loi.

- *Les fiches médicales sont détruites chaque année et ne sont pas digitalisées. La période de conservation est donc d'un an.*
- *Les listes de participants sont mises à jour chaque année, les données des participants qui ne souhaitent plus faire partie du programme sont supprimées après 2 ans. (De cette façon nous pouvons encore vous inviter à des moments exceptionnels ou pour des événements spéciaux dans l'année qui suit l'année à laquelle vous avez participé au programme / aux activités).*
- *Certaines données sont conservées pour une durée indéterminée p.e. afin de pouvoir vous inviter à des retrouvailles ou un jubilé. Il va de soi que nous n'utiliserons plus vos données pour vous informer de nos activités quand vous ne participez plus au programme.*

R2G a pris plusieurs mesures de sécurité afin d'éviter à ce que vos données personnelles se perdent, soient utilisées de façon illégitime ou soient modifiées par d'autres personnes.

La sécurité de mes données

Nous avons pris les bonnes mesures afin de protéger vos données personnelles d'un traitement illégitime.

- Toutes les personnes qui gèrent l'administration des participants au nom de R2G, respectent les règles qui ont été établies par les fondateurs de l'asbl.
- Les données qui sont conservées sur papier, comme les fiches médicales, sont classées dans une armoire séparée à laquelle seuls les fondateurs autorisés de l'asbl ont accès. Ces données sont supprimées chaque année ou à la fin de la participation du jeune au programme.
- Si nous enregistrons certaines données de façon digitale, p.e. sous la forme d'une liste de participants, cela se passe alors toujours de telle façon à ce que seulement les fondateurs autorisés y ont accès.

Comment pouvez-vous avoir accès à vos données, les modifier ou les supprimer ?

- Vous avez le droit d'avoir accès aux données qui vous concernent.
- Vous avez le droit de corriger et de compléter vos données quand elles ne sont pas correctes ou incomplètes.
- Vous avez le droit à la suppression de vos données personnelles que nous avons reçu de votre part.

À cet effet, vous pouvez prendre contact avec R2G via les coordonnées susmentionnées.

Que puis-je faire si j'ai quand même une plainte ?

Si vous avez une plainte, vous pouvez toujours prendre contact avec un membre de R2G.

Vous avez toujours le droit de porter plainte chez l'autorité de surveillance chargée de la protection de la vie privée : L'Autorité de Protection des Données (APD), Rue de la Presse 35, 1000 Bruxelles (commission@privacycommission.be). Nous espérons bien évidemment que d'éventuels problèmes puissent d'abord être soulevés et solutionnés directement avec l'asbl.

Modifications à la déclaration de confidentialité générale

R2G se réserve le droit de modifier la déclaration de confidentialité générale. Nous annoncerons cette modification par voie orale et la communiquerons par e-mail. La dernière modification a eu lieu au 6 août 2020.